



**PENGUMUMAN**  
**REKTOR UNIVERSITAS AIRLANGGA**  
**NOMOR: 3814/B/UN3/TM.00.07/2024**

**REGISTRASI MAHASISWA BARU UNIVERSITAS AIRLANGGA**  
**PROGRAM PROFESI, MAGISTER DAN DOKTOR**  
**GELOMBANG III SEMESTER GASAL**  
**TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

Calon mahasiswa baru Universitas Airlangga Jenjang Profesi, Magister dan Doktor Gelombang III Semester Gasal Tahun Akademik 2024/2025 yang lulus seleksi **WAJIB** mengikuti proses registrasi secara *online* yang diatur sebagai berikut:

**I. JADWAL REGISTRASI**

No	Kegiatan	Ketentuan
1.	Pengisian biodata dan unggah berkas <i>online</i> melalui laman <a href="https://regmaba.unair.ac.id/">https://regmaba.unair.ac.id/</a> pilih menu <i>Transfer Degree for Undergraduate and Graduate Programs</i> kemudian pilih menu <i>Graduate Programs</i> (Profesi, Magister, Doktor & Spesialis)	11 Juni 2024 pukul 08.00 WIB s/d 17 Juni 2024
2.	Pembayaran biaya pendidikan melalui ATM/teller/internet banking pada bank mitra Universitas Airlangga di seluruh Indonesia dengan menyebutkan nomor peserta ujian. Berikut adalah bank mitra Universitas Airlangga : 1. Bank Mandiri            5. BSI 2. BNI                            6. Bank JATIM 3. BRI                            7. Bank Muamalat 4. BTN	12 s/d 18 Juni 2024  Tata cara pembayaran dapat dilihat pada laman : <a href="http://bit.ly/pembayaranuktonline">bit.ly/pembayaranuktonline</a>  (pembayaran dilakukan setelah selesai melakukan pengisian regmaba)
3.	Verifikasi berkas registrasi <i>online</i>	14 s/d 19 Juni 2024  (Apabila ada berkas yang perlu diperbaiki maka akan ada notifikasi pesan pada <a href="https://regmaba.unair.ac.id/">https://regmaba.unair.ac.id/</a> dan SMS)
4.	Hasil verifikasi berkas	Berkas yang sudah lolos verifikasi akan tampil Nomor Induk Mahasiswa (NIM) dan dapat dilihat pada laman <a href="https://regmaba.unair.ac.id/">https://regmaba.unair.ac.id/</a>
5.	Pengisian kuesioner	1. Dilakukan setelah login pada laman <a href="https://mahasiswa.unair.ac.id/">https://mahasiswa.unair.ac.id/</a> ; 2. Mengisi kuisisioner regmaba; 3. Mengisi biodata.
6.	Pembukaan rekening dan pengambilan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) serta Akses Kartu Tanda Mahasiswa Elektronik (e-KTM)	1. Pembukaan rekening dan pengambilan Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) dapat dilakukan di Bank Mitra cabang UNAIR sesuai dengan bank pembayaran awal; 2. E-KTM dapat diakses di cybercampus v.2 setelah proses pembukaan dan pengambilan KTM selesai. Sesuai petunjuk tautan berikut: Youtube: <a href="http://bit.ly/e-KTMUNAIR">bit.ly/e-KTMUNAIR</a> Instagram: <a href="http://bit.ly/e-KTMUNAIR-IG">bit.ly/e-KTMUNAIR-IG</a>

No	Kegiatan	Ketentuan
7.	Cara mendapatkan <i>Letter of Acceptance (LoA)</i>	<p>Pengajuan LoA hanya dapat dilakukan 1 (satu) kali selama menjadi mahasiswa, berikut tahapannya:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Telah melakukan proses registrasi mahasiswa baru;</li> <li>2. Telah diverifikasi oleh tim registrasi dan mendapatkan NIM;</li> <li>3. Login pada laman <a href="https://mahasiswa.unair.ac.id/">https://mahasiswa.unair.ac.id/</a>;</li> <li>4. Pilih menu <b>Biodata</b>, kemudian pilih <b>cyber V2</b>;</li> <li>5. Silakan pilih <b>Pengajuan Layanan</b> dan pilih <i>Letter of Acceptance (LoA)</i>. <p>Informasi lengkap tata cara dapat dilihat pada laman <a href="https://bit.ly/loa-unair">bit.ly/loa-unair</a>.</p> </li></ol>
8.	Pengukuhan mahasiswa baru Tahun Akademik 2024/2025	Jadwal dapat dilihat pada laman <a href="https://kemahasiswaan.unair.ac.id/">https://kemahasiswaan.unair.ac.id/</a>

## II. PRA-REGISTRASI

Calon Mahasiswa Baru Universitas Airlangga wajib melakukan pengisian dengan lengkap dan benar data registrasi pada laman <https://regmaba.unair.ac.id/> serta mempersiapkan dokumen sesuai format sebagai berikut:

No.	Berkas	Keterangan
1.	<p>Pas foto terbaru dengan kriteria sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Foto berwarna dengan latar belakang merah;</li> <li>- Memakai pakaian putih berkerah bukan seragam;</li> <li>- Tidak memakai kaca mata;</li> <li>- Wajah dan badan pada pas foto melihat lurus ke arah kamera;</li> <li>- Tidak ada bagian kepala yang terpotong dan wajah tidak boleh tertutupi;</li> <li>- Pas foto merupakan <i>close up</i> dari kepala dan dada sehingga memenuhi 80% dari seluruh foto.</li> </ul>	<p>Format: JPG Ukuran: maks. 2 MB (file asli bukan file scan)</p> <p>Tautan ketentuan foto <a href="https://bit.ly/ContohFotoRegmaba">bit.ly/ContohFotoRegmaba</a></p>
2.	Kartu peserta ujian Program Pascasarjana dan Profesi gelombang I semester gasal Tahun Akademik 2024/2025	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
3.	<p>Surat keterangan lulus / Ijazah:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. S1 (untuk calon mahasiswa baru S2 dan Profesi);</li> <li>b. S2 (untuk calon mahasiswa baru S3).</li> </ol> <p>Bagi calon mahasiswa yang diterima pada Program studi <b>S2 Farmasi Klinik dan S2 Keperawatan</b>, mohon melampirkan juga surat keterangan lulus/ijazah Profesi dalam 1 (satu) file PDF</p>	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
4.	<p>Transkrip Nilai:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. S1 (untuk calon mahasiswa baru S2 dan Profesi);</li> <li>b. S2 (untuk calon mahasiswa baru S3).</li> </ol> <p>Bagi calon mahasiswa yang diterima pada Program studi <b>S2 Farmasi Klinik dan S2 Keperawatan</b>, mohon melampirkan juga transkrip Profesi dalam 1 (satu) file PDF</p>	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
5.	Kartu Keluarga (KK) asli orang tua/wali calon mahasiswa baru	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB
6.	<p>Surat pernyataan mematuhi peraturan dan NAPZA yang sudah ditandatangani di atas materai Rp. 10.000 (untuk NAPZA tidak perlu dibuktikan dengan tes hanya mengisi surat pernyataan saja)</p> <p>Unduh form pada tautan <a href="https://bit.ly/SPregmaba">bit.ly/SPregmaba</a></p>	Format: PDF Ukuran: Maksimal 2 MB